

УТВЕРЖДАЮ  
Директор ГБУ КО ПОО  
«Технологический колледж»  
Л.Н. Пуйдокене  
«30» августа 2024



**Положение  
об официальном сайте государственного бюджетного учреждения Калининградской  
области профессиональной образовательной организации «Технологический колледж» в  
сети «Интернет»**

Положение об официальном сайте государственного бюджетного учреждения Калининградской области профессиональной образовательной организации «Технологический колледж» в сети «Интернет» (далее – Положение) разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации";
- Федеральным законом от 29.12.2010 № 436-ФЗ «О защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию»;
- Правилами размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и обновления информации об образовательной организации, утвержденные постановлением Правительства РФ от 20.10.2021 № 1802;
- приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 04.08.2023 № 1493 «Об утверждении Требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-коммуникационной сети «Интернет» и формату представления информации».

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее положение регулирует принципы организации и ведения официального сайта государственного бюджетного учреждения Калининградской области профессиональной образовательной организации «Технологический колледж» (далее – Колледж), информационную структуру официального сайта Колледжа в сети "Интернет", порядок размещения и обновления информации, а также порядок обеспечения его функционирования.

1.2. Официальный сайт Колледжа является официальным источником информации о деятельности Колледжа в информационно-коммуникационной сети "Интернет" и формируется из общественно-значимой информации в соответствии с уставной деятельностью Колледжа для всех участников образовательного процесса, социальных партнеров, заинтересованных лиц.

1.3. Официальный сайт Колледжа размещается по адресу: [www.kotk39.ru](http://www.kotk39.ru).

1.4. Целями создания и ведения официального сайта Колледжа являются:

- обеспечение информационной открытости деятельности Колледжа;
- реализация прав граждан на доступ к общедоступной информации при соблюдении норм профессиональной этики педагогической деятельности и норм информационной безопасности;
- реализация принципов единства образовательного пространства, государственно-общественного управления Колледжем;
- информирование общественности о развитии Колледжа и результатах уставной деятельности Колледжа, поступлении и расходовании материальных и финансовых средств;
- защита прав и интересов участников образовательного процесса;
- предоставление достоверной информации о Колледже для осуществления независимой оценки качества образования.

1.5. Информационный ресурс официального сайта Колледжа является открытым и общедоступным. Информация на официальный сайт Колледжа излагается на русском языке.

**2. Информационная структура официального сайта Колледжа**

2.1. Пользователю официального сайта Колледжа предоставляется наглядная информация о структуре сайта, включающая в себя ссылку на официальные сайты Министерства науки и высшего образования Российской Федерации и Министерства просвещения Российской Федерации в сети "Интернет".

2.2. Сайт должен иметь версию для слабовидящих.

2.3. Информационная структура официального сайта Колледжа формируется из двух видов информационных материалов: обязательных к размещению на сайте Колледжа и рекомендуемых к размещению (вариативный блок).

2.4. Для размещения информации и копий документов, предусмотренным частью 2 статьи 29 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N. 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации» на сайте Колледжа создается специальный раздел "Сведения об образовательной организации" (далее - специальный раздел). Доступ к специальному разделу должен осуществляться с главной страницы сайта Колледжа, а также из основного навигационного меню сайта.

2.5. Информация в специальном разделе представляется в виде набора страниц и (или) иерархического списка и (или) ссылок на другие разделы сайта. Информация должна иметь общий механизм навигации по всем страницам специального раздела. Механизм навигации должен быть представлен на каждой странице специального раздела.

2.6. Страницы специального раздела должны быть доступны в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" без дополнительной регистрации, содержать обязательную к размещению информацию, а также доступные для посетителей сайта ссылки на файлы, снабженные информацией, поясняющей назначение данных файлов.

2.7. Допускается размещение в специальном разделе иной информации, которая размещается, опубликовывается по решению Колледжа и (или) размещение, опубликование которой является обязательным в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.8. Специальный раздел должен содержать следующие подразделы:

"Основные сведения";

"Структура и органы управления образовательной организацией";

"Документы";

"Образование";

"Руководство";

"Педагогический состав";

"Материально-техническое обеспечение и оснащенность образовательного процесса. Доступная среда";

"Платные образовательные услуги";

"Финансово-хозяйственная деятельность";

"Вакантные места для приема (перевода) обучающихся";

"Стипендии и меры поддержки обучающихся";

"Международное сотрудничество";

"Организация питания в образовательной организации".

#### 2.8.1. Подраздел "Основные сведения"

Подраздел должен содержать информацию:

- о полном и сокращенном наименовании Колледжа;

- о дате создания Колледжа;

- об учредителе Колледжа;

- о месте нахождения Колледжа;

- о режиме и графике работы Колледжа;

- о контактных телефонах и адресах электронной почты Колледжа;

- о местах осуществления образовательной деятельности, в том числе сведения об адресах мест осуществления образовательной деятельности, которые в соответствии с частью 4 статьи 91 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации".

Федерации" не включаются в соответствующую запись в реестре лицензий на осуществление образовательной деятельности, в том числе:

- а) места осуществления образовательной деятельности при использовании сетевой формы реализации образовательных программ;
- б) места проведения практики;
- в) места проведения практической подготовки обучающихся;
- г) места проведения государственной итоговой аттестации;
- д) места осуществления образовательной деятельности по дополнительным образовательным программам;
- е) места осуществления образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения.

- о лицензии на осуществление образовательной деятельности (выписке из реестра лицензий на осуществление образовательной деятельности);

- о наличии или об отсутствии государственной аккредитации образовательной деятельности по реализуемым образовательным программам (выписке из государственной информационной системы "Реестр организаций, осуществляющих образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам").

### **2.8.2. Подраздел "Структура и органы управления образовательной организацией"**

Подраздел должен содержать информацию:

- о наименовании структурного подразделения (органа управления);
- о фамилиях, именах, отчествах (при наличии) и должности руководителей структурных подразделений;
- о месте нахождения структурных подразделений;
- об адресах официальных сайтов в сети "Интернет" структурных подразделений (при наличии);
- об адресах электронной почты структурных подразделений (при наличии);
- о наличии положений о структурных подразделениях (об органах управления) с приложением указанных положений в виде электронных документов, подписанных простой электронной подписью в соответствии с Федеральным законом от 6 апреля 2011 г. N 63-ФЗ "Об электронной подписи" (далее - электронный документ).

### **2.8.3. Подраздел "Документы"**

В подразделе должны быть размещены копии следующих документов или электронные документы:

- устав;
- правила внутреннего распорядка обучающихся;
- правила внутреннего трудового распорядка;
- коллективный договор;
- локальные нормативные акты образовательной организации по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности, предусмотренные Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации";
- отчет о результатах самообследования;
- предписания органов, осуществляющих государственный контроль (надзор) в сфере образования, отчеты об исполнении таких предписаний (до подтверждения органом, осуществляющим государственный контроль (надзор) в сфере образования, исполнения предписания или признания его недействительным в установленном законом порядке) (при наличии);

### **2.8.4. Подраздел "Образование"**

Подраздел должен содержать информацию:

- о реализуемых образовательных программах с указанием учебных предметов, курсов,

дисциплин (модулей), практики, предусмотренных соответствующей образовательной программой, представляемую в виде образовательной программы в форме электронного документа или в виде активных ссылок, непосредственный переход по которым позволяет получить доступ к страницам сайта, содержащим отдельные компоненты образовательной программы с указанием для каждой из них следующей информации:

а) об уровне профессионального образования;

б) о форме обучения;

в) о нормативном сроке обучения, коде и наименовании профессии, специальности (специальностей);

- **о численности обучающихся по реализуемым образовательным программам** за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов и по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц (в форме электронного документа);

- **о численности обучающихся, являющихся иностранными гражданами**, по каждой профессии, специальности, направлению подготовки или укрупненной группе профессий, специальностей и направлений подготовки (для профессиональных образовательных программ);

- **о языках образования** (в форме электронного документа);

- **о результатах приема по каждой профессии, специальности** среднего профессионального образования (при наличии вступительных испытаний), с различными условиями приема (на места, финансируемые за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов, по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц) с указанием средней суммы набранных баллов по всем вступительным испытаниям, а также о результатах перевода, восстановления и отчисления;

- **о трудоустройстве выпускников** в виде численности трудоустроенных выпускников прошлого учебного года, освоивших основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального, по каждой профессии, специальности.

#### 2.8.5. Подраздел "Руководство"

Подраздел должен содержать следующую информацию:

- **о руководителе Колледжа**, в том числе:

- ✓ фамилия, имя, отчество (при наличии);
- ✓ наименование должности;
- ✓ контактные телефоны;
- ✓ адрес электронной почты;

- **о заместителях руководителя, руководителях филиалов Колледжа**, в том числе:

- ✓ фамилия, имя, отчество (при наличии);
- ✓ наименование должности;
- ✓ контактные телефоны;
- ✓ адрес электронной почты.

#### 2.8.6. Подраздел "Педагогический состав"

Подраздел должен содержать следующую информацию о персональном составе педагогических работников:

- ✓ фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) педагогического работника;
- ✓ занимаемая должность (должности);
- ✓ преподаваемые учебные предметы, курсы, дисциплины (модули);
- ✓ уровень (уровни) профессионального образования с указанием наименования направления подготовки и (или) специальности, в том числе научной, и квалификации;
- ✓ ученая степень (при наличии);
- ✓ ученое звание (при наличии);

- ✓ сведения о повышении квалификации (за последние 3 года);
- ✓ сведения о профессиональной переподготовке (при наличии);
- ✓ сведения о продолжительности опыта (лет) работы в профессиональной сфере, соответствующей образовательной деятельности по реализации учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей);
- ✓ код и наименование профессии, специальности (специальностей), направления (направлений) подготовки или укрупненной группы профессий, специальностей в реализации которых участвует педагогический работник.

#### **2.8.7. Подраздел "Материально-техническое обеспечение и оснащённость образовательного процесса. Доступная среда"**

Подраздел должен содержать следующую информацию:

- **о материально-техническом обеспечении образовательной деятельности**, в том числе в отношении инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья:

- а) о наличии оборудованных учебных кабинетов;
- б) о наличии оборудованных объектов для проведения практических занятий;
- в) о наличии оборудованных библиотек;
- г) о наличии оборудованных объектов спорта;
- д) о наличии оборудованных средствах обучения и воспитания;
- е) о доступе к информационным системам и информационно-телекоммуникационным сетям;
- ж) об электронных образовательных ресурсах, к которым обеспечивается доступ обучающихся;
- з) о количестве жилых помещений в общежитии, формировании платы за проживание в общежитии;

- **о специальных условиях для получения образования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья:**

- а) об обеспечении доступа в здания образовательной организации, в том числе в общежития, приспособленных для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья;
- б) о наличии специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

#### **2.10.8. Подраздел "Платные образовательные услуги"**

Подраздел должен содержать следующие документы:

- о порядке оказания платных образовательных услуг, в том числе образец договора об оказании платных образовательных услуг;
- об утверждении стоимости обучения по каждой образовательной программе.

#### **2.8.9. Подраздел "Финансово-хозяйственная деятельность"**

Подраздел должен содержать следующую информацию:

- об объеме образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов, по договорам об оказании платных образовательных услуг за счет средств физических (юридических) лиц;
- о поступлении финансовых и материальных средств по итогам финансового года;
- о расходовании финансовых и материальных средств по итогам финансового года;
- план финансово-хозяйственной деятельности Колледжа, утвержденный в установленном законодательством Российской Федерации порядке, или бюджетную смету в форме электронного документа.

#### **2.8.10. Подраздел "Вакантные места для приема (перевода) обучающихся"**

Подраздел должен содержать информацию о количестве вакантных мест для приема (перевода) по каждой образовательной программе, по профессии, специальности, направлению подготовки на места:

а) финансируемые за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов;

б) финансируемые по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц.

#### **2.8.11. Подраздел "Стипендии и меры поддержки обучающихся"**

Подраздел должен содержать информацию:

- о наличии и условиях предоставления обучающимся стипендий;
- о наличии и условиях предоставления обучающимся мер социальной поддержки;
- о наличии общежития, интерната;
- о количестве жилых помещений в общежитии, интернате для иногородних обучающихся;
- о формировании платы за проживание в общежитии.

#### **2.8.12. Подраздел "Международное сотрудничество"**

Подраздел должен содержать информацию о заключенных и планируемых к заключению договорах с иностранными и (или) международными организациями по вопросам образования и науки.

#### **2.8.13. Подраздел "Организация питания в образовательной организации"**

Подраздел должен содержать информацию об условиях питания и охраны здоровья обучающихся.

#### **2.8.14. Подраздел "Образовательные стандарты и требования"**

Подраздел должен содержать информацию:

- о федеральных государственных образовательных стандартах в виде активных ссылок, непосредственный переход по которым позволяет получить доступ к официально опубликованным нормативным правовым актам;

- о федеральных государственных требованиях в виде активных ссылок, непосредственный переход по которым позволяет получить доступ к официально опубликованным нормативным правовым актам.

### **3. Требования к формату размещаемой на сайте Колледжа информации**

3.1. Информация на сайте размещается в текстовом, гипертекстовом, графическом форматах, а также в форматах инфографики, мультимедиа, электронного документа, открытых данных и базы данных.

3.2.. Информация в виде текста размещается на сайте в формате, обеспечивающем возможность поиска и копирования фрагментов текста средствами браузера.

3.3.. Текстовые и табличные материалы дополнительно к гипертекстовому формату размещаются на сайте Колледжа в виде файлов в формате, обеспечивающем возможность их сохранения на технических средствах пользователей (скачивание) и допускающем после сохранения возможность поиска и копирования произвольного фрагмента текста средствами соответствующей программы для просмотра.

3.4.. Посредством применения форматов представления информации, размещенной на сайте Колледжа, пользователю должны быть обеспечены:

а) свободный доступ к информации на основе общедоступного программного обеспечения. Доступ к информации не может быть обусловлен требованием применения пользователями определенных веб-обозревателей или установки иных технических средств программного обеспечения, предоставляющих доступ к указанной информации;

б) возможность навигации, поиска и использования текстовой информации при выключенной функции отображения графических элементов страниц в веб-обозревателе;

в) возможность прочтения отсканированного текста в электронной копии документа, изготовленного на бумажном носителе.

3.5. Информация, указанная в пунктах 2.8.1.- 2.8.14. настоящего Положения, представляется на сайте Колледжа в формате, обеспечивающем ее автоматическую обработку, в целях повторного использования информации без предварительного изменения человеком.

3.6. Все страницы официального сайта Колледжа, содержащие сведения, указанные в пунктах 2.8.1.- 2.8.14 настоящего Положения, должны содержать html-разметку, определяющую наличие соответствующей информации, подлежащей размещению на сайте. Данные, размеченные указанной html-разметкой, должны быть доступны для просмотра посетителями сайта во всех подразделах раздела.

#### **4. Порядок размещения и обновления информации на официальном сайте Колледжа**

4.1. Информация на официальном сайте Колледжа размещается на русском языке.

4.2. При размещении информации на официальном сайте Колледжа и её обновлении Колледжем обеспечивается соблюдение требований законодательства Российской Федерации о персональных данных.

4.3. Информация и документы подлежат размещению на сайте Колледжа и обновлению не позднее 10 рабочих дней со дня их создания, получения или внесения в них соответствующих изменений.

4.4. Обновление оперативной информации, а также заполнение раздела «Новости» производится не реже одного раза в неделю. Размещение информации о проведенных мероприятиях размещается не позднее 2-х календарных дней с момента проведения мероприятия.

4.5. Колледж обеспечивает координацию работ по информационному наполнению и обновлению официального сайта.

4.6. Список лиц, обеспечивающих размещение и обновление информации на официальном сайте Колледжа, подготовку материалов и документов, подлежащих размещению и возникающих, в связи с этим зон ответственности, утверждается приказом директора Колледжа.

4.7. Информация, предназначенная для размещения на сайте Колледжа, предоставляется лицом ответственным за подготовку и обновление материалов и документов:

- не позднее 8 рабочих дней со дня создания, получения или внесения изменений в документы обязательного блока раздела «Сведения об образовательной организации»;

- не позднее 2-х календарных дней с момента проведения мероприятия для вариативного блока.

4.8. Технологические и программные средства, которые используются для функционирования официального сайта, должны обеспечивать:

а) доступ к размещенной на официальном сайте информации без использования программного обеспечения, установка которого на технические средства пользователя информации требует заключения лицензионного или иного соглашения с правообладателем программного обеспечения, предусматривающего взимание с пользователя информации платы;

б) защиту информации от уничтожения, модификации и блокирования доступа к ней, а также иных неправомерных действий в отношении нее;

в) возможность копирования информации на резервный носитель, обеспечивающий ее восстановление;

г) защиту от копирования авторских материалов.

4.9. К размещению на официальном сайте Колледжа запрещены:

- информационные материалы, которые содержат призывы к насилию насильственному изменению основ конституционного строя, разжигающие социальную, расовую, межнациональную и религиозную рознь;

- информационные материалы, задевающие честь, достоинство или деловую репутацию граждан, организаций, учреждений;
- информационные материалы, содержащие пропаганду насилия, наркомании, экстремистских религиозных и политических идей,
- любые виды рекламы, целью которой является получение прибыли другим организациями и учреждениями,
- иные информационные материалы, запрещенные к опубликованию законодательством Российской Федерации.

## **5. Ответственность и обязанности за обеспечение функционирования официального сайта Колледжа**

5.1. Программно-техническое сопровождение сайта осуществляется системным администратором.

5.2. На администратора сайта, а также лиц ответственных за подготовку, обновление и размещение материалов и документов возлагается персональная ответственность за своевременность, полноту и достоверность предоставляемой и размещаемой информации.

5.3. Лица, ответственные за функционирование официального сайта Колледжа, несут дисциплинарную ответственность:

- за отсутствие на официальном сайте Колледжа информации, предусмотренной п. 2.8.1.-2.8.14. настоящего Положения;
- за нарушение сроков обновления информации, установленных пунктами 4.3, 4.4, 4.7 Положения;
- за размещение на официальном сайте Колледжа информации, противоречащей требованиям настоящего Положения;
- за размещение на официальном сайте Колледжа недостоверной информации.

## **6. Финансовое, материально-техническое обеспечение функционирования официального сайта Колледжа**

6.1. Работы по обеспечению функционирования сайта производится за счет средств Колледжа.

6.2. Колледж самостоятельно или по договору с третьей стороной обеспечивает:

- постоянную поддержку официального сайта Колледжа в работоспособном состоянии;
- взаимодействие с внешними информационно-телекоммуникационными сетями, сетью "Интернет";
- проведение регламентных работ на сервере;
- разграничение доступа персонала и пользователей к ресурсам официального сайта и правам на изменение информации.